



Circ. n. 216

Alle Referenti Invalsi – Prof.sse Dello Luordo – Tagliamonte

Ai Collaboratori del D.S

Ai Coordinatori delle classi SECONDE

Ai Docenti Interessati

Agli alunni delle classi SECONDE dell'Istituto

AI DSGA

AL PERSONALE ATA

Atti INVALSI

Sito web

ISIS - "E. CORBINO"-CONTURSI TERME
Prot. 0003883 del 03/05/2019
06 (Uscita)

Oggetto: Rilevazioni nazionali esterne - INVALSI 2018/19: DIRETTIVA DEL DIRIGENTE PER IL CORRETTO ESPLETAMENTO DELLE PROVE INVALSI NELLE CLASSI SECONDE

Come da calendario Invalsi, i giorni **7, 8, 9, 10 maggio 2019** si svolgeranno le prove INVALSI di Italiano, di Matematica per le **classi seconde** dell'Istituto. .

Tutta la documentazione inerente la rilevazione è comunque consultabile nel sito www.invalsi.it

Le prove saranno somministrate come di seguito indicato nel calendario contenente anche I nomi dei docenti somministratori

CALENDARIO SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI

GIORNO	LAB. PIANO TERRA	LAB. PRIMO PIANO	LAB. SECONDO PIANO
MARTEDI' 7 MAGGIO	2B IPSEOA ITALIANO ORE 8.30 Docente somministratore : TAGLIAMONTE	2C IPSEOA ITALIANO ORE 8.30 Docente somministratore : ANTICO	2 A IPSEOA ITALIANO ORE 8.30 Docente somministratore : LUISI
MARTEDI' 7 MAGGIO	2 A CAT/ ITALIANO ORE 11.00 Docente somministratore : PIERRO	2 A AFM ITALIANO ORE 11.00 Docente somministratore : MOTTOLA	
MERCOLEDI' 8 MAGGIO	2B IPSEOA MATEMATICA ORE 8.30 Docente somministratore : ALTILIO	2C IPSEOA MATEMATICA ORE 8.30 Docente somministratore : GLIELMI	2 A IPSEOA MATEMATICA ORE 8.30 Docente somministratore: VIVONE
MERCOLEDI' 8 MAGGIO	2 A CAT/BIO MATEMATICA ORE 11 Docente somministratore : BARLETTA DOROTEA	2 A AFM MATEMATICA ORE 11.00 Docente somministratore : STIUSO	
GIOVEDI' 9 MAGGIO	2 A ODO ITALIANO ORE 8.30 Docente somministratore : FIERRO	2 B ODO ITALIANO ORE 8.30 Docente somministratore: TAGLIAMONTE	
GIOVEDI' 9 MAGGIO	2 A LICEO ITALIANO ORE 11.00 Docente somministratore : DELLO LUORDO	2 B LICEO ITALIANO ORE 11.00 Docente somministratore : CARDONE	



VENERDI' 10 MAGGIO	2 A ODO MATEMATICA ORE 8.30 Docente somministratore : FASANO	2 B ODO MATEMATICA ORE 8.30 Docente somministratore : LUONGO	
VENERDI' 10 MAGGIO	2 A LICEO MATEMATICA ORE 11.00 Docente somministratore : STIUSO	2 B LICEO MATEMATICA ORE 11.00 Docente somministratore : VIVONE	

PROTOCOLLO DI SOMMINISTRAZIONE PER LE CLASSI NON CAMPIONE

Le prove saranno in modalità *computer based* (CBT).

In ciascuna classe campione le prove INVALSI CBT si svolgono alla presenza di:

- **un docente somministratore**, individuato dal Dirigente scolastico (come da calendario);
- **un assistente tecnico**, individuato dal Dirigente scolastico tra il personale docente, il personale ATA o altri collaboratori della scuola.

Le prove saranno somministrate secondo il precedente calendario avvalendosi delle postazioni informatiche dei Laboratori informatici in sede centrale.

Il docente somministratore di ciascuna prova **è convocato 15 minuti prima dell'inizio di ciascuna prova.**

Il Dirigente scolastico (o un suo delegato) consegna al docente somministratore:

- a. la busta chiusa contenente l'elenco studenti per la somministrazione della prova relativa alla disciplina in calendario e indicante per ciascun alunno:
 - il codice SIDI dell'allievo
 - Mese e anno di nascita
 - Genere
 - Username
 - Password (di Italiano o di Matematica , a seconda della prova)
- b. una busta contrassegnata con il codice meccanografico del plesso e il nome della sezione della classe interessata in cui al termine di ogni prova INVALSI CBT sono riposte le credenziali non utilizzate.
- c. un elenco nominativo degli studenti della classe che sostengono almeno una prova CBT, predisposto con le colonne per contenere:
 1. codice SIDI dell'allievo
 2. data di svolgimento della prova
 3. ora d'inizio della prova di ciascun allievo
 4. ora di fine della prova di ciascun allievo
 5. la firma dell'allievo

Il docente somministratore si reca nel locale in cui si svolge la prova INVALSI CBT. L'assistente tecnico si assicura che tutti i computer predisposti per la somministrazione della prova INVALSI CBT siano accesi e con attiva la pagina dalla quale iniziare la prova stessa. Il docente somministratore fa accomodare gli allievi ai loro posti, apre la busta contenente le credenziali per ciascuno studente, ritaglia per ogni allievo le credenziali per lo svolgimento della prova (cosiddetto talloncino), avendo cura di riporre nella busta quelle eventualmente non utilizzate, distribuisce agli allievi le credenziali per lo svolgimento della prova INVALSI CBT, prestando particolare cura alla corrispondenza tra il nome e il cognome dell'allievo e il codice SIDI dell'allievo stesso.

Al termine di questa prima fase, il docente somministratore dà inizio alla prova INVALSI CBT, comunicando



agli allievi che:

- possono usare carta e penna per i loro appunti
- dovranno consegnare eventuali appunti al termine della prova al docente somministratore che provvede subito a distruggerli
- il tempo complessivo di svolgimento della prova INVALSI CBT è definito dalla piattaforma
- una volta chiusa la prova INVALSI CBT (o che il tempo sarà scaduto) non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova.

Il docente somministratore ripone nella busta di cui al punto b precedente i talloncini con le credenziali eventualmente non utilizzate.

Al termine della prova INVALSI CBT ciascuno studente si reca dal docente somministratore e:

- firma l'elenco di cui al precedente punto c, compilato via via dal docente somministratore nelle varie fasi di svolgimento della prova INVALSI CBT
- riconsegna al docente somministratore il talloncino con le proprie credenziali, firmato dall'allievo stesso e dal docente somministratore

Il docente somministratore ripone all'interno della busta (punto b) tutti i talloncini e l'elenco (punto c) sottoscritto da tutti gli allievi presenti durante la somministrazione della prova INVALSI CBT. Il docente somministratore chiude e firma la busta (punto b) sulla quale si riportano il codice meccanografico del plesso e il nome dalla sezione della classe interessata, e la consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato).

L'allievo assente a una o più prove INVALSI CBT recupera la/le prove alle quali non ha partecipato in un giorno (o anche in più giorni se non ha svolto tutte le prove) qualsiasi stabilito dal Dirigente Scolastico all'interno della finestra di somministrazione della scuola.

Procedure relative agli alunni:

Gli allievi che chiedono di uscire dal locale della somministrazione al di fuori della pausa prevista possono farlo solo in situazioni di emergenza (ad esempio, nel caso si sentano male). Nessun alunno deve uscire dai locali dove si svolgono le prove portando con sé il talloncino o gli appunti relativi alla prova.

Se un alunno arriva in ritardo, ma prima che sia iniziata la sessione di somministrazione, può esservi ammesso. Non possono essere, invece, ammessi alla somministrazione gli allievi che arrivano dopo che questa sia cominciata (cioè dopo che il somministratore abbia iniziato a leggere le istruzioni sul fascicolo della prova).

Se un alunno finisce di rispondere alle domande di una prova prima che il tempo sia scaduto, rimane al proprio posto in silenzio, ma non deve lasciare il locale.

Tanto si comunica per la opportuna informazione a tutti il personale docente.

In considerazione della rilevanza dell'iniziativa, i docenti di ogni classe destinataria della prova illustreranno agli alunni/e di dette classi le ragioni e l'importanza della rilevazione in parola, al fine di garantire che gli stessi siano messi nella condizione di affrontare le prove con serenità e con il giusto impegno e la piena consapevolezza della loro importanza. A tal proposito si invita a diffondere anche la Nota informativa della scrivente destinata alle famiglie.

I docenti delle classi, inoltre, nella medesima occasione, daranno lettura integrale agli alunni/e del contenuto della presente, che viene pubblicata sul sito web della scuola nella parte visibile alle famiglie unitamente alla nota per le famiglie allegata, per rispondere agli eventuali quesiti degli alunni/e sulla base della documentazione predisposta da INVALSI e delle disposizioni della scrivente.

Si ricorda infine, che ai sensi del D.Lgs. 62/2017, le azioni relative allo svolgimento delle rilevazioni nazionali costituiscono per le istituzioni scolastiche attività ordinarie d'istituto. Si richiede pertanto la collaborazione di tutti nell'organizzazione flessibile dell'orario di servizio e nell'utilizzo di eventuali ore libere.

Il Dirigente Scolastico

Marirosaria CASCIO

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale